СОГЛАСОВАНО	**СОГЛАСОВАНО**	**УТВЕРЖДЕНО**
На общем собрании совета родителей	На общем собрании трудового коллектива	Заведующий МБДОУ № 194
	Председатель общего собрания трудового коллектива	
_____ С.С.Тихонов	_____ Ю.Н.Широкова	_____ О.Г.Давыдова
Протокол № 2	Протокол № 4	Приказ № 2-27
От «19» марта 2019г.	От «19» марта 2019г.	От «20» марта 2019г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 194 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 194 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА"
Дата: 2023.11.20 15:38:29 +07'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №194 комбинированного вида»

Красноярск, 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящим положением определяется порядок обработки персональных данных муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 194 комбинированного вида» (далее – МБДОУ № 194) персональных данных, необходимых для выполнения уставных целей и задач, основные права и обязанности МБДОУ № 194 и субъектов персональных данных, порядок и условия обработки, взаимодействия с субъектами персональных данных, а так же принимаемые меры защиты персональных данных от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным субъектов, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.2. Положение разработано в соответствии со статьями 85-90 Трудового Кодекса Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2016, Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006г., постановлением Правительства РФ «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» № 687 от 15.09.2008г., Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ № 194, Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ № 194.

1.3. Порядок ввода в действие и изменения Положения.

1.3.1. Положение вступает в силу с момента утверждения его заведующим МБДОУ № 194 и действует бессрочно, до замены его новым положением.

1.3.2. Все изменения в Положение вносятся соответствующим приказом.

1.4. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случае их обезличивания и по истечении 75 лет срока их хранения, или продлевается на основании заключения экспертной комиссии МБДОУ № 194, если иное не определено законом.

1.5. Положение распространяется на персональные данные субъектов, обрабатываемые МБДОУ № 194 с применением средств автоматизации и без них.

1.6. Должностные лица МБДОУ № 194, в обязанности которых входит обработка персональных данных субъектов, обеспечивает каждому субъекту возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом.

1.7. Порядок обработки персональных данных в ДОУ утверждается заведующим ДОУ. Все работники ДОУ должны быть ознакомлены под роспись с настоящим Положением в редакции, действующей на момент ознакомления.

2. Основные понятия.

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

– **персональные данные** - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;

– **оператор** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных (в данном положении МБДОУ № 194);

– **обработка персональных данных** - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

– **распространение персональных данных** - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

– **предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

– **использование персональных данных** - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

– **блокирование персональных данных** - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

– **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

– **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

– **информационная система персональных данных** - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

– **конфиденциальность персональных данных** - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

– **общедоступные персональные данные** - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

– **документированная информация** – зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Обеспечение права граждан на образование путем реализации образовательных программ, предусмотренных уставом МБДОУ № 194, в том числе реализация прав участников образовательных отношений.

3.2. Трудоустройство и выполнение функций работодателя.

3.3. Реализация гражданско-правовых договоров, стороной, выгодоприобретателем или получателем которых является субъект персональных данных.

4. Объем и категории, обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. МБДОУ № 194 обрабатывает персональные данные:

- работников, в том числе уволенных;
- родственников работников, в том числе уволенных;
- кандидатов на замещение вакантных должностей;
- воспитанников;
- родителей (законных представителей) воспитанников;
- физических лиц по гражданско-правовым договорам;
- физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и т.п.) родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- физических лиц - посетителей МБДОУ № 194;

4.2. Биометрические персональные данные МБДОУ № 194 не обрабатывает.

4.3. МБДОУ № 194 обрабатывает специальные категории персональных данных только в соответствии и на основании требований федеральных законов.

4.4. МБДОУ № 194 обрабатывает персональные данные в объеме необходимом:

- для осуществления образовательной деятельности по реализации основных и дополнительных образовательных программ, присмотра и ухода за детьми, обеспечения охраны, укрепления здоровья и создания благоприятных условий для разностороннего развития личности;
- выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях.

4.5. Персональные данные являются конфиденциальными, при этом, учитывая их массовость и единое место обработки и хранения - соответствующий гриф ограничения на них не ставится.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. МБДОУ № 194 осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.2. Получение персональных данных:

5.2.1. Все персональные данные МБДОУ № 194 получает от самого субъекта персональных данных. В случаях, когда субъект персональных данных является несовершеннолетним – от его родителей (законных представителей).

5.2.2. МБДОУ № 194 сообщает субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, характере подлежащих получению персональных данных, перечне действий с персональными данными, сроке, в течение которого действует согласие, и порядок его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение.

5.2.3. Документы, содержащие персональные данные, создаются путем:

- копирования оригиналов документов;
- внесение сведений в учетные формы;
- получение оригиналов необходимых документов.

5.3. Обработка персональных данных:

5.3.1. МБДОУ № 194 обрабатывает персональные данные в случаях:

- согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработки персональных данных необходимой для осуществления и выполнения МБДОУ № 194 возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей;
- обработки общедоступных персональных данных, доступ к которым субъект персональных данных предоставил неограниченному кругу лиц.

5.3.2. МБДОУ № 194 обрабатывает персональные данные:

- без использования средств автоматизации;
- с использованием средств автоматизации в программах Microsoft Office.

5.3.3. МБДОУ № 194 обрабатывает персональные данные в сроки:

- необходимые для достижения целей обработки персональных данных;
- действия согласия субъекта персональных данных;
- определенные законодательством для обработки отдельных видов персональных данных.

5.4.Хранение персональных данных:

5.4.1. МБДОУ № 194 хранит персональные данные в течение срока, необходимого для достижения целей их обработки, документы, содержащие персональные данные, в течение срока хранения документов, предусмотренного номенклатурой дел с учетом архивных сроков хранения.

5.4.2. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

5.4.3. Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации, в порядке и на условиях, которые определяет политика безопасности данных средств автоматизации.

5.4.4.При автоматизированной обработке персональных данных не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках), информационных систем.

5.4.5 Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

5.5. Прекращение обработки персональных данных:

5.5.1. Лица, ответственные за обработку персональных данных, прекращают их обрабатывать:

- при достижении целей обработки персональных данных;
- истечении срока действия согласия;
- отзыве субъектом персональных данных своего согласия на обработку персональных данных, при отсутствии правовых оснований для продолжения обработки без согласия;
- выявлении неправомерной обработки персональных данных.

5.6.Передача персональных данных

5.6.1. МБДОУ № 194 обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

5.6.2.МБДОУ № 194 передает имеющиеся персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал свое согласие на такие действия;
- передача персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в рамках установленной процедуры.

5.6.3. МБДОУ № 194 не осуществляет трансграничной передачи персональных данных.

5.7. Уничтожение персональных данных:

5.7.1. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку, персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной, получателем (выгодоприобретателем) по которому является субъект персональных данных.

5.7.2. Выделяет документы (носители) с персональными данными к уничтожению комиссия, состав которой утверждается приказом заведующего.

5.7.3. Документы (носители), содержащие персональные данные, уничтожаются по акту о выделении документов к уничтожению. Факт уничтожения персональных данных подтверждается документально актом об уничтожении документов (носителей), подписанный членами комиссии.

5.7.4. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения. Для уничтожения бумажных документов может быть использован шредер.

5.7.5. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

6. Защита персональных данных

6.1. МБДОУ № 194 принимает нормативные, организационные и технические меры защиты персональных данных.
6.2. Нормативные меры защиты персональных данных – комплекс локальных и распорядительных актов, обеспечивающих создание, функционирование, совершенствование механизмов обработки персональных данных.
6.3. Организационные меры защиты персональных данных предполагают создание в МБДОУ № 194 разрешительной системы защиты информации во время работы с персональными данными работников, партнерами и сторонними лицами.
6.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту персональных данных.
6.5. Основными мерами защиты персональных данных в МБДОУ № 194 являются:
6.5.1. Назначение ответственного лица за организацию обработки персональных данных. Ответственный осуществляет организацию обработки персональных данных, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением МБДОУ № 194 и его работниками требований к защите персональных данных.
6.5.2. Издание локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, определяющих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.
6.5.3. Ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, настоящим Положением, локальными актами по вопросам обработки персональных данных.
6.5.4.Определение актуальных угроз безопасности персональным данным при их обработке с использованием средств автоматизации и разработке мер и мероприятий по защите персональных данных.
6.5.5. Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, а также регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах и контроль за применяемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем.
6.5.6. Учет электронных носителей персональных данных.
6.5.7. Принятие мер по факту обнаружения несанкционированного доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, в том числе восстановление персональных данных, которые были модифицированы или уничтожены вследствие несанкционированного доступа к ним.
6.5.8. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных, оценка соотношения указанного вреда и принимаемых мер.
6.5.9. Внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства, настоящего Положения, принятых локальных актов.
6.5.10. Публикация настоящего Положения на официальном сайте МБДОУ № 194

7.Основные права и обязанности МБДОУ № 194, как оператора персональных данных и субъектов персональных данных

7.1. Права и обязанности МБДОУ № 194, как оператора персональных данных:
7.1.1. МБДОУ № 194 предоставляет субъекту персональных данных информацию о его персональных данных на основании запроса или отказывает в выполнении повторного запроса субъекта персональных данных при наличии правовых оснований.

7.1.2.Разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить персональные данные.

7.1.3. Блокирует или удаляет неправомерно обрабатываемые, неточные персональные данные либо обеспечивает блокирование или удаление таких данных. В случае подтверждения факта неточности персональных данных МБДОУ № 194 на основании сведений, представляемых субъектом персональных данных, уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение и снимает блокирование персональных данных.

7.1.4. МБДОУ № 194 прекращает обработку и уничтожает персональные данные либо обеспечивает прекращение обработки и уничтожение персональных данных при достижении цели обработки персональных данных.

7.1.5. Прекращает обработку персональных данных или обеспечивает прекращение обработки его персональных данных , если иное не предусмотрено договором, стороной которого выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между МБДОУ № 194 и субъектом персональных данных, либо если МБДОУ № 194 не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. **Права и обязанности субъектов персональных данных:**

7.2.1. Субъект персональных данных вправе потребовать уточнение его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также применять предусмотренные законом нормы по защите своих прав.

7.2.2.Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, кроме случаев, когда такой доступ ограничен федеральным законом.

7.2.3. Обжаловать действия или бездействия МБДОУ № 194 в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

7.2.4. Защищать свои права и законные интересы, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда, в судебном порядке.

Ознакомлены:

Кузнецова Л.С. зам. зав. по АХР

Николина М.С. зам. зав. по УВР

Широкова Ю.Н. Председатель П.К.